TUTORIAL HERREGISTRASI ONLINE SISWA KELAS II,III,IV,V DAN VI MADRASAH MU'ALLIMIN MUHAMMADIYAH YOGYAKARTA

← → C 🔒 siswa.muallimin.sch.id/home		* 🖪 @ 🌳 🔞		
RuangSiswa	:=	Abdillah Syabani Sujuc		
🐕 Halaman Awal	Halaman Awal	Home / Halaman Awal		
KADEMIK Bimbingan Konseling Jadwal Akademik	Selamat datang di sistem Ruang	Siswa Muallimin Madrasah Muallimin Muhammadiyah Yogyakarta (Untuk Versi Fullnya akan segera hadir I)		
Kehadiran	Logo Sekolah	Profile Sekolah		
Rapot Pembayaran		🕿 Madrasah Mu'allimin Muhammadiyah Yogyakarta		
LEARNING		NPSN : 20363284 - 20412009		
Materi	The second se	Alamat : Jalan S.Parman No 68, Yogyakarta		
) Kuis		Telepon : 0274373122		
UIIAN		Website : https://muallimin.sch.id/		
DTS Online				

1. Kunjungi portal siswa di alamat https://siswa.muallimin.sch.id/

2. Kemudian dibagian menu sebelah kiri cari menu Registrasi Ulang

^

3. Langkah selanjutnya adalah klik tombol lihat di menu registrasi



4. Setelah itu akan di arahkan ke menu upload bukti transaksi pembayaran, Untuk melakukan upload berkas registrasi ulang, harus menunggu persetujuan dulu pada bukti transfer. Semua verifikasi akan diberikan notifikasi melalui WA. Jadi mohon di cek kembali nomor WA pada menu profile. Untuk merubah profile wali siswa silahkan kunjungi alamat https://wali.muallimin.sch.id



5. Kemudian siapkan bukti transfer dan di scan atau di photo dengan format pdf dengan file ukuran tidak boleh melebihi size 1mb dan klik upload bukti transfer dan di arahkan ke menu upload

Upload Bukti Transfer &/ Dispensasi	×
Pilih Kategori Dispensasi	
Pilih Kategori Dispensasi	~
Pilih Kategori Dispensasi	
Tidak Ada Dispensasi	
Dispensasi Pemotongan	
Dispensasi Penundaan	
*/ Silahkan upload bukti transfer dan dispensasi(Jika Ada) dalam 1 file PDF (Max Size 1 MB)	ke
Close	Save

- 6. Langkah berikutnya memilih katagori dispensasi
 - Pilih nomor 1 jika tidak mengajukan dispensasi dan langsung lanjut proses upload berkas bukti transfer
 - Pilih nomor 2 dan nomor 3 apabila ada pengajuan dispensasi pemotongan maupun penundaan pembayaran * dengan syarat menghubungi Wakil Direktur II Muhammad Alfian , S.H.I., M.H
 - Apabila memilih nomor 2 dan nomor 3 sertakan juga blanko dispensasi yang di dapat setelah menghubungi Muhammad Alfian , S.H.I., M.H kemudian blanko dispensasi dan bukti transfernya dijadikan satu halaman dan ukuran tidak boleh melebihi dari 1mb kemudian upload berkas

Upload Berkas Registrasi	×
File Tugas (PDF)	
Choose File No file chosen	
*/ Silahkan upload berkas registrasi ulang k Max Size 1 MB)	alam 1 file PDF (
	Class B Saus

7. Setelah upload berkas bukti transfer sukses langkah berikutnya menunggu verifikasi dari pihak keuangan

Jntuk me	l ransfer Ingupload berkas registrasi silahkan tunggu verifikasi dari pihak keuanga
Berkas Ti	asnfer/Dispensasi : Lihat Berkas
Waktu, T	anggal Upload : 22:10:06, 24 Juni 2020
Status Be	rkas : Belum Terverifikasi
« Kem	pali

8. Setelah di verifikasi dari pihak keuangan nanti ada pemberitahuan lewat whatsapp

PEMBERITAHUAN :	
Bukti transfer dan/atau Bul sudah terverfikasi, silahkar proses selanjutnya.	kti disposisi 1 lanjutkan
TTD Keuangan MADRASAH MUALLIMIN M	UHAMMADIYAH
YOGYAKARTA.!!	22.26

 langkah selanjutnya adalah upload berkas daftar ulang yang sebelumnya sudah diisi data – datanya dan ditanda-tangani dengan di tempel materai, bisa di scan maupun di photo di jadikan satu halaman dengan format pdf dan ukuran tidak boleh melebihi dari 1mb

Bukti Transfer

Untuk mengupload berkas registrasi silahkan tunggu verifikasi dari pihak keuangan

Berkas Trasnfer/Dispensasi : Lihat Berkas

Waktu, Tanggal Upload : 22:10:06, 24 Juni 2020

Status Berkas : Terverifikasi

Download Berkas Registrasi Ulang : Download Berkas

🏦 Upload Berkas Registrasi