

Nomor: 1764/I.Min/F/2018
Lamp. : 1 (satu) berkas
Hal : Pemberitahuan Herregistrasi Siswa
Tahun Pelajaran 2018/2019

20 Ramadhan 1439 H.
05 Juni 2018 M.

Kepada Yth.
Bapak/Ibu/Wali Orang Tua Siswa Kelas II-III-IV-V-VI
Madrasah Mu'allimin Muhammadiyah Yogyakarta
Tahun Pelajaran 2018/2019
di Tempat

Assalaamu'alaikum Wr. Wb.

Dengan hormat kami beritahukan bahwa proses Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) siswa Madrasah Mu'allimin Muhammadiyah Yogyakarta Tahun Pelajaran 2018/2019 akan dimulai pada tanggal 14 Juli 2018 ditandai dengan Upacara Awal Tahun Pelajaran 2018/2019, dan kembali ke asrama masing-masing paling lambat tanggal 13 Juli 2018 jam. 17.00 WIB


Sehubungan dengan hal itu, dimohon Bapak/Ibu Wali Murid melakukan herregistrasi/daftar ulang bagi putera Bapak/Ibu sebagai siswa Madrasah Mu'allimin Muhammadiyah Yogyakarta Tahun Pelajaran 2018/2019 **mulai tanggal 1 – 14 Juli 2018. Herregistrasi di luar tanggal tersebut di atas tidak kami layani/dianggap mengundurkan diri.**

Bersama ini kami sampaikan beberapa hal sebagai berikut:

1. Blangko-blangko Herregistrasi.
2. Besaran Biaya Herregistrasi siswa.
3. Menyerahkan Foto kopi Ijazah, SKHUN dan Kartu Keluarga (Khusus kelas II dan III)

Demikian pemberitahuan ini kami sampaikan untuk mendapat perhatian sebagaimana mestinya. Atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Wassalaamu'alaikum Wr. Wb.

Direktur,

H. Aty Aulia, Lc., M.Hum.
NBM. 865 966

NB:

Rekening Herregistrasi Non Tunai di atur sebagai berikut:

1. - Siswa MA, transfer melalui rekening BNI 46 No. Rekening : 2068206828,
a.n. Mad. Mu'allimin Muhammadiyah Yogyakarta MA
- Transfer melalui Virtual Account Bank Permata Syari'ah
2. - Siswa MTs, transfer melalui rekening BNI 46 No. Rekening : 2068206817
a.n. Mad. Mu'allimin Muhammadiyah Yogyakarta MTs
- Transfer melalui Virtual Account Bank Permata Syari'ah
3. Slip Pembayaran mohon di copy untuk lampiran bersama berkas Herregistrasi

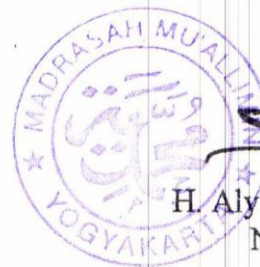
Lampiran Surat Nomor: 1764/I.Min/F/2018

**BIAYA DAFTAR ULANG SISWA LAMA
MADRASAH MU'ALLIMIN MUHAMMADIYAH YOGYAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2018/2019**

KELAS IV IPA

| NO | URAIAN DANA | JUMLAH (Rp) | JUMLAH TOTAL (Rp) |
|-------------------------------|---|------------------------|------------------------------|
| 1. | Dana pemeliharaan sarana prasarana | | 500.000 |
| 2. | Pengembangan Pendidikan | | 500.000 |
| | a. Tes hasil belajar dan remedial | 200.000 | |
| | b. Kepustakaan | 150.000 | |
| | c. Praktikum lab./ praktik mengajar | 150.000 | |
| 3. | Kegiatan Siswa | | 970.000 |
| | a. Latihan Kader Persyarikatan | 150.000 | |
| | b. Orientasi siswa kelas IV | 150.000 | |
| | c. Kegiatan ekstra kurikuler | 300.000 | |
| | d. Pengabdian masyarakat | 150.000 | |
| | e. Kegiatan IPM dan majalah siswa | 150.000 | |
| | f. Kalender Madrasah | 20.000 | |
| | g. Perpisahan / pelepasan kls.VI | 50.000 | |
| 4. | Infaq / Amal Jariah | | 450.000 |
| | a. Dana Sehat Muh / UKS / As. Kes. | 150.000 | |
| | b. Dana Persyarikatan | 50.000 | |
| | c. Infaq pemb. gedung madrasah *) | 250.000 | |
| 5. | Dana Rutin Bulanan Bulan Juli 2018 | | |
| | a. Kelas Unggulan | | 1.060.000 |
| | b. Kelas Trensains | | 1.125.000 |
| 6. | Buku | | 1.205.000 |
| | | | |
| JUMLAH KELAS UNGGULAN | | | 4.685.000 |
| JUMLAH KELAS TRENSAINS | | | 4.750.000 |

Yogyakarta, 20 Ramadhan 1439 H.
05 Juni 2018 M
Direktur,



[Signature]
H. Aly Aulia, Lc., M.Hum.
NBM. 865 966↓

Lampiran Surat Nomor: 1764/I.Min/F/2018

**BIAYA DAFTAR ULANG SISWA LAMA
MADRASAH MU'ALLIMIN MUHAMMADIYAH YOGYAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2018/2019**

KELAS IV IPS

| NO | URAIAN DANA | JUMLAH (Rp) | JUMLAH TOTAL (Rp) |
|-------------------------------|---|-------------|-------------------|
| 1. | Dana pemeliharaan sarana prasarana | | 500.000 |
| 2. | Pengembangan Pendidikan | | 500.000 |
| | a. Tes hasil belajar dan remedial | 200.000 | |
| | b. Kepustakaan | 150.000 | |
| | c. Praktikum lab./ praktik mengajar | 150.000 | |
| 3. | Kegiatan Siswa | | 970.000 |
| | a. Latihan Kader Persyarikatan | 150.000 | |
| | b. Orientasi siswa kelas IV | 150.000 | |
| | c. Kegiatan ekstra kurikuler | 300.000 | |
| | d. Pengabdian masyarakat | 150.000 | |
| | e. Kegiatan IPM dan majalah siswa | 150.000 | |
| | f. Kalender Madrasah | 20.000 | |
| | g. Perpisahan / pelepasan kls.VI | 50.000 | |
| 4. | Infaq / Amal Jariyah | | 450.000 |
| | a. Dana Sehat Muh / UKS / As. Kes. | 150.000 | |
| | b. Dana Persyarikatan | 50.000 | |
| | c. Infaq pemb. gedung madrasah *) | 250.000 | |
| 5. | Dana Rutin Bulanan Bulan Juli 2018 | | |
| | a. Kelas Unggulan | | 1.060.000 |
| | b. Kelas Trensains | | 1.125.000 |
| 6. | Buku | | 1.175.000 |
| | | | |
| JUMLAH KELAS UNGGULAN | | | 4.655.000 |
| JUMLAH KELAS TRENSAINS | | | 4.720.000 |

Yogyakarta, 20 Ramadhan 1439 H.

05 Juni 2018 M

Direktur,



H. Aly Aulia, Lc., M.Hum.

NBM. 865 9664

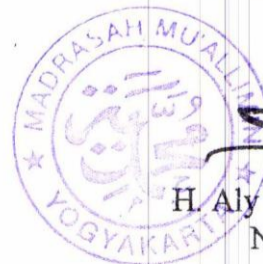
Lampiran Surat Nomor: 1764/I.Min/F/2018

**BIAYA DAFTAR ULANG SISWA LAMA
MADRASAH MU'ALLIMIN MUHAMMADIYAH YOGYAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2018/2019**

KELAS IV KEAGAMAAN

| NO | URAIAN DANA | JUMLAH (Rp) | JUMLAH TOTAL (Rp) |
|-------------------------------|---|------------------------|------------------------------|
| 1. | Dana pemeliharaan sarana prasarana | | 500.000 |
| 2. | Pengembangan Pendidikan | | 500.000 |
| | a. Tes hasil belajar dan remedial | 200.000 | |
| | b. Kepustakaan | 150.000 | |
| | c. Praktikum lab./ praktik mengajar | 150.000 | |
| 3. | Kegiatan Siswa | | 970.000 |
| | a. Latihan Kader Persyarikatan | 150.000 | |
| | b. Orientasi siswa kelas IV | 150.000 | |
| | c. Kegiatan ekstra kurikuler | 300.000 | |
| | d. Pengabdian masyarakat | 150.000 | |
| | e. Kegiatan IPM dan majalah siswa | 150.000 | |
| | f. Kalender Madrasah | 20.000 | |
| | g. Perpisahan / pelepasan kls.VI | 50.000 | |
| 4. | Infaq / Amal Jariyah | | 450.000 |
| | a. Dana Sehat Muh / UKS / As. Kes. | 150.000 | |
| | b. Dana Persyarikatan | 50.000 | |
| | c. Infaq pemb. gedung madrasah *) | 250.000 | |
| 5. | Dana Rutin Bulanan Bulan Juli 2018 | | |
| | a. Kelas Unggulan | | 1.060.000 |
| | b. Kelas Trensains | | 1.125.000 |
| 6. | Buku | | 990.000 |
| | | | |
| JUMLAH KELAS UNGGULAN | | | 4.470.000 |
| JUMLAH KELAS TRENSAINS | | | 4.535.000 |

Yogyakarta, 20 Ramadhan 1439 H.
05 Juni 2018 M
Direktur,



[Signature]
H. Aly Aulia, Lc., M.Hum.
NBM. 865 9664

**PROSEDUR HERREGISTRASI/DAFTAR ULANG SISWA KELAS II, III, IV, V & VI
MADRASAH MU'ALLIMIN MUHAMMADIYAH YOGYAKARTA
TAHUN PELAJARAN 2018/2019**

A. SYARAT-SYARAT

1. Menunjukkan bukti pelunasan administrasi Tahun Pelajaran 2018/2019 (DPP dan DRB bulan Juli 2018) dari Bendahara Madrasah.
2. Mengembalikan Rapor kepada Petugas Herregistrasi dan atau menyerahkan tanda naik/tidak naik kelas.
3. Mengumpulkan berkas herregistrasi/daftar ulang.
4. Semua berkas dikumpulkan di ruang herregistrasi.

B. WAKTU HERREGISTRASI

Herregistrasi/daftar ulang di atur sebagai berikut:

| MTS | | MA | |
|------------------|-------|-------------------|-------|
| Tanggal | Kelas | Tanggal | Kelas |
| 1 – 7 Juli 2018 | II | 1 – 5 Juli 2018 | IV |
| 8 – 14 Juli 2018 | III | 6 – 10 Juli 2018 | V |
| | | 11 – 14 Juli 2018 | VI |

C. TATA LAKSANA HERREGISTRASI

1. Mengambil rapor di wali kelas.
2. Mengisi dan melengkapi blangko herregistrasi.
3. Menunjukkan/menyerahkan bukti lunas administrasi keuangan tahun 2018/2019 berupa DPP dan DRB bulan Juli 2018.
4. Menyerahkan berkas persyaratan herregistrasi ke petugas herregistrasi di ruang yang telah disediakan.
5. Menyerahkan Buku Kegiatan Ramadhan atau Mubligh Hijrah atau Penilaian Pengabdian Masyarakat di Ranting/Cabang Muhammadiyah.
6. Seluruh berkas dimasukkan ke dalam *map*.

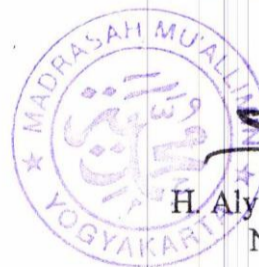
D. CATATAN

Bagi siswa yang belum melakukan herregistrasi sampai dengan tanggal 14 Juli 2018, maka siswa yang bersangkutan akan dilayani herregistrasi apabila ada rekomendasi dari Pembantu Direktur II Bidang Tata Usaha dan Keuangan (Ust. Muh. Alfian, MH).

Yogyakarta, 20 Ramadhan 1439 H.

05 Juni 2018 M

Direktur,



H. Aly Aulia, Lc., M.Hum.
NBM. 865 966↓

Lembar 1

**CHEKLIST KELENGKAPAN HERREGISTRASI
SISWA MADRASAH MU'ALLIMIN MUHAMMADIYAH YOGYAKARTA
TAHUN PENDIDIKAN 2018/2019**

Nama: _____

Kelas : IV IIK/MIA/IIS

| No | Kelengkapan | Keterangan | |
|----|--|------------|-------|
| | | Ada | Tidak |
| 1 | Menunjukkan bukti pembayaran lunas administrasi keuangan tahun 2018/2019 | | |
| 2 | Data Pribadi Siswa 1 lembar | | |
| 3 | Surat Pernyataan Herregistrasi Siswa 1 lembar | | |
| 4 | Surat Pernyataan Orang tua dan siswa 2 lembar | | |

Yogyakarta,

1. Lembar 1 Untuk Arsip
2. Lembar 2 Untuk Siswa

Petugas,

-----Potong di sini -----

Lembar 2

**CHEKLIST KELENGKAPAN HERREGISTRASI
SISWA MADRASAH MU'ALLIMIN MUHAMMADIYAH YOGYAKARTA
TAHUN PENDIDIKAN 2018/2019**

Nama: _____

Kelas : IV IIK/MIA/IIS

| No | Kelengkapan | Keterangan | |
|----|--|------------|-------|
| | | Ada | Tidak |
| 1 | Menunjukkan bukti pembayaran lunas administrasi keuangan tahun 2018/2019 | | |
| 2 | Data Pribadi Siswa 1 lembar | | |
| 3 | Surat Pernyataan Herregistrasi Siswa 1 lembar | | |
| 4 | Surat Pernyataan Orang tua dan siswa 2 lembar | | |

Yogyakarta,

1. Lembar 1 Untuk Arsip
2. Lembar 2 Untuk Siswa

Petugas,



DATA SISWA

MADRASAH MU'ALLIMIN MUHAMMADIYAH YOGYAKARTA

TAHUN PELAJARAN 2018/2019

Jl. Letjend. S. Parman 68 Telp. 0274.373122 Fax. 0274. 385516 PO BOX 1240 Yogyakarta 55012

A. SISWA

1. Nama Lengkap : _____
2. Nomor Induk : _____ (diisi oleh petugas)
3. Tempat dan Tanggal lahir : _____
4. Anak ke : _____ Gol. Darah _____
5. Jumlah Saudara : (_____), a. Kandung : _____ (_____)
b. Tiri : _____ (_____)
c. Angkat : _____ (_____)
6. Alamat (Asal) : _____

B. ORANG TUA / WALI

1. Nama Ayah : _____
2. Pendidikan Ayah : _____
3. Pekerjaan Ayah : _____
4. Agama Ayah : _____
5. Alamat : _____

_____ Kode Pos: _____
Telepon/ Hp: _____
6. Nama Ibu : _____
7. Pendidikan Ibu : _____
8. Pekerjaan Ibu : _____
9. Agama Ibu : _____
10. Alamat : _____

_____ Kode Pos: _____
Telepon/ Hp: _____
11. Nama Wali : _____
12. Pendidikan Wali : _____
13. Pekerjaan Wali : _____
14. Agama Wali : _____
15. Alamat Wali : _____

_____ Kode Pos: _____
Telepon/ Hp: _____

C. MASUK MADRASAH INI

1. Asal Sekolah : _____
2. Alamat Sekolah : _____

3. No. STTB : _____
4. Nilai STTB/NEM/NUAS : _____ / _____ / _____
5. Tanggal/Th.Pelajaran : _____ / _____ / _____
6. Diterima di kelas/Tanggal: _____ / _____ / _____

Yogyakarta, _____
Hormat Kami

Tanda tangan dan nama terang

SURAT PERNYATAAN HERREGISTRASI SISWA



Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama (Lengkap) : _____
Nomor Induk : _____
NISN : _____
Tempat/Tgl.lahir : _____
Alamat Lengkap : _____

Telp. / Hp : _____
Nama Orang tua : Ayah : _____
Ibu : _____
Alamat Lengkap : _____

Telp. / Hp : _____ Kode Pos _____
Nama Wali : _____
Alamat Wali : _____

Telp. / Hp : _____ Kode Pos _____

Dengan ini saya menyatakan mendaftar ulang sebagai siswa Madrasah Mu'allimin Muhammadiyah Yogyakarta Tahun Pelajaran 2018/2019 pada:

Kelas : IV (empat) **IHK / MIA / IIS**

Selanjutnya saya berjanji, selama saya menjadi siswa Madrasah Mu'allimin Muhammadiyah Yogyakarta, akan mematuhi seluruh program dan ketentuan yang telah ditetapkan oleh Madrasah.

Apabila di kemudian hari ternyata saya tidak dapat memenuhi pernyataan ini, maka saya bersedia menerima segala bentuk pembinaan dan kebijakan Pimpinan Madrasah.

Bersama ini saya serahkan pula persyaratan yang dibutuhkan untuk keperluan tersebut di atas, berupa:

1. Buku Rapor yang telah di tandatangani orang tua/wali dan salinannya sebanyak 1 lembar.
2. Berkas herregistrasi berupa:
 - a. Blangko surat pernyataan herregistrasi yang telah diisi sebanyak 1 (satu) lembar
 - b. Blangko Data Siswa yang telah diisi sebanyak 1 (satu) lembar
 - c. Blangko surat pernyataan Orang Tua dan Siswa yang telah diisi sebanyak 2 (dua) lembar, satu lembar dibubuhi meterai Rp 6.000,-.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan kesungguhan hati, atas dasar keikhlasan saya dalam menempuh pendidikan di Madrasah Mu'allimin Muhammadiyah Yogyakarta.

Yogyakarta, _____
Hormat Saya selaku siswa

Tanda tangan dan nama terang

Catatan:

Berkas herregistrasi dimasukkan kedalam stopmap warna hijau (mohon disiapkan dari rumah) dan dikumpulkan ke Petugas Herregistrasi

SURAT PERNYATAAN ORANG TUA DAN SISWA



Dengan ini saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : _____
Nomor Induk : _____
Kelas : _____
Nama Orang tua : Ayah : _____
Ibu : _____
Alamat : _____
Telp. / Hp : _____
Nama Wali : _____
Alamat Wali : _____
Telp. / Hp : _____

Menyatakan diri **BERSEDIA** menjadi Siswa Madrasah Mu'allimin Muhammadiyah Yogyakarta Tahun Pendidikan 2018/2019 dengan sepenuh hati dan sanggup mentaati segala peraturan dan tata tertib yang berlaku di Madrasah.

Selanjutnya saya bersedia untuk :

1. ***Menerima dengan ikhlas penempatan kamar/Asrama dan selama belajar tidak akan merusak / menyalahgunakan fasilitas yang telah disediakan.*** Apabila dikemudian hari saya diketahui merusak/menyalahgunakan fasilitas yang telah disediakan maka saya bersedia memperbaiki/mengganti sesuai ketentuan yang ada.
2. ***Tidak membawa dan atau memiliki Handphone (Hp), TV, VCD Player, Tape, MP3/MP4, Laptop dan atau barang-barang yang tidak diperkenankan oleh Pimpinan Madrasah.*** Apabila di kemudian hari saya diketemukan membawa dan atau memiliki barang-barang tersebut maka saya bersedia dan merelakan barang tersebut disita dan dimanfaatkan untuk kepentingan/kemaslahatan umat sesuai prosedur yang telah ditentukan oleh Madrasah.
3. ***Tidak membawa dan atau memiliki kendaraan bermotor atau sepeda,*** apabila dikemudian hari saya diketemukan membawa dan memiliki barang-barang tersebut, maka saya bersedia dan merelakan barang tersebut disita dan dimanfaatkan untuk kepentingan/kemaslahatan umat sesuai prosedur yang telah ditentukan oleh Madrasah.
4. ***Tidak melakukan khalwat (berdua-duaan dengan wanita yang bukan muhrim) dan atau zina.*** Apabila di kemudian hari saya diketahui melakukan perbuatan tersebut maka saya bersedia untuk **dikeluarkan / dikembalikan dari Madrasah kepada orang tua/wali.**
5. ***Tidak membawa, memiliki dan atau mengkonsumsi NAPZA dan minuman keras atau sejenisnya.*** Apabila di kemudian hari saya diketahui melakukan perbuatan tersebut maka saya bersedia untuk **dikeluarkan /dikembalikan dari Madrasah kepada orang tua/wali.**

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan kesungguhan hati, dan tanpa ada paksaan dari pihak manapun.

Menyetujui,
Orang Tua/Wali

Yogyakarta, _____
Hormat Saya
selaku siswa,

Meterai 6000

Tanda tangan dan nama terang

Tanda tangan dan nama terang

Mengetahui,
Wakil Direktur III Bidang Kesiswaan

Dedik Fatkul Anwar, S.Pd.I., M.Pd.I.
NBM. 975 272